



DENOMINACIÓN	DESCRIPCIÓN	UTILIDAD	Situación en el Árbol de Documentos
Parte semanal de faltas del alumnado	Listado nominal con cuadrículas para introducir las faltas del alumnado.	Recogida de faltas y retrasos del alumnado en el aula. Parte habitual de aula.	<i>Alumnado, Unidades del centro</i> "Parte semanal de faltas del alumnado"
Listado de alumnos con materia pendiente	Listado nominal de alumnos/as que tienen pendiente la asignatura elegida, indicando la unidad en la que se encuentra.	Seguimiento de alumnos con pendientes por los diferentes departamentos del centro.	<i>Alumnado, Matriculación</i> "Listado de alumnos con materias pendientes por materia y curso"
Plantilla con fotografías por unidad	Plantilla de fotografías del alumnado de una unidad.	Localización del alumnado en el aula. Puede usarse como plantilla para pasar por escáner posteriormente las fotografías que aún no estén cargadas en SAUCE. IMPORTANTE: Cuando se digitalicen fotografías nuevas es preciso esperar varios minutos hasta que se sincronicen los servidores para poder visualizarlas en el listado.	<i>Alumnado, Unidades del centro</i> "Plantilla de fotografías del alumnado de la unidad"
Listado de alumnos/as con materias y pendientes	Listado de todos los alumnos/as de una unidad. A continuación del nombre y los apellidos, NIE entre paréntesis, Indicador de repetidor entre llaves {Rep} . Materias en las que se matriculan y pendientes.	Identificación de los alumnos de la unidad. En el caso de unidades mixtas sacará una página por cada curso que componga la unidad	<i>Alumnado, Unidades del centro</i> "Listado de alumnos/as con materias y pendientes por unidad"
Relación de tutores/as del centro	Listado con el nombre del tutor de cada unidad, unidad de la que es tutor y horario de visita. La actividad que se debe considerar es "Tutoría con padres, madres o tutores legales"	Localización rápida de tutores/as para información a las familias.	<i>Personal del centro</i> con el nombre: "Relación de tutores/as del centro"